

# 海基會文書驗證申請書及辦案進行表

(申請人請字跡工整填寫紅框部分即可。若代理人向本會辦理文書驗證，請另填「授權書」。)

申請人	姓名			身分證字號 (統一證號)			聯絡電話 ( ) ( ) 手機：			
				出生日期	民國	年		月	日	
	戶籍地址	郵遞區號 □□□								
通訊地址	郵遞區號 □□□									
代理人	姓名			身分證字號 (統一證號)			聯絡電話 ( ) ( ) 手機：			
				出生日期	民國	年		月	日	
	通訊地址	郵遞區號 □□□								
公證書	省、市、自治區		縣、市、區		公證處		<b>填表人 簽章</b>  (請在此簽章)			
	( )		字第		號					
	公證日期		年	月	日	申請日期		民國	年	月
收案人註記	領件方式		<input type="checkbox"/> 候領		<input type="checkbox"/> 電話通知		<input type="checkbox"/> 申請人 <input type="checkbox"/> 代理人		<input type="checkbox"/> 郵寄 <input type="checkbox"/> 申請人 <input type="checkbox"/> 代理人	
	(1) <input type="checkbox"/> 馬上辦 <input type="checkbox"/> 非馬上辦		補發副本	(1)文號： 文驗 號		公證書領回簽名				
	(2)申請副本 份			(2)申請補發 份						
	(3)前案： 文驗 號		公證書類別		公證書用途					
( ) <input type="checkbox"/> 不符 <input type="checkbox"/> 作廢 <input type="checkbox"/> 撤案 <input type="checkbox"/> 銷毀 <input type="checkbox"/> 不同申請人										
收案時間		時		分		備考				
收案建档	分	案	黏貼用印	歸檔						
	核	判	發文	掃描						
建檔人註記	公證書正本在		文驗		號					
	文驗		號							