

# 海基會文書查證申請書

(申請人請字跡工整填寫紅框部分即可。若代理人向本會辦理文書查證，請另填「委託書」。)

查證案號	台文查第	號	狀	態	<input type="checkbox"/> 撤案	<input type="checkbox"/> 作廢	<input type="checkbox"/> 已結案
申請人	姓名	身分證字號 (統一證號)	民國 年 月 日		聯絡電話	( ) ( ) 手機：	
	戶籍地址	郵遞區號 □□□					
	通訊地址	郵遞區號 □□□					
代理人	姓名	身分證字號 (統一證號)	民國 年 月 日		聯絡電話	( ) ( ) 手機：	
	通訊地址	郵遞區號 □□□					
	通訊地址	郵遞區號 □□□					
公證書	省、市、縣、市、自治區、區、公證處				填表人	(請在此簽章)	
	( ) 字第 號				簽章		
	公證日期 年 月 日				申請日期	民國 年 月 日	
臨櫃收案時間		時 分		函件郵寄 <input type="checkbox"/> 申請人 <input type="checkbox"/> 代理人			
查證事由	<input type="checkbox"/> 違反公證機關有關受理範圍規定。 <input type="checkbox"/> 同一事項在不同公證機關公證。 <input type="checkbox"/> 公證書內容與戶籍資料或其他檔案資料記載不符。 <input type="checkbox"/> 公證書自相矛盾。 <input type="checkbox"/> 公證書文字、印鑑模糊不清，或有塗改、擦拭等可疑痕跡。 <input type="checkbox"/> 有其他不同證據資料。 <input type="checkbox"/> 其他。				備考		
查證方式	<input type="checkbox"/> 普通 (台幣 600 元) <input type="checkbox"/> 快遞 (台幣 1,600 元)		公證書類別	公證書用途			
收案	建	承	歸				
案	檔	辦	檔				

◎於 年 月 日轉文教處協處